

ДОГОВОР

на оказание платных образовательных услуг по основным программам профессионального обучения

«___» _____ 2024 г.

№ ____-ПО

г. Красноярск

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса», осуществляющее образовательную деятельность (далее - Техникум) на основании выписки из реестра лицензий по состоянию на 16.02.2023 г. № Л035-01211-24/00241253 от 19 мая 2016 г. предоставлена - бессрочно, выданной Министерством образования Красноярского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Ирины Васильевны Берилло, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

_____,
(далее **Заказчик (Обучающийся)**), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение по основной программе профессионального обучения (_____) по профессии _____, очно-заочная форма обучения.

(вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), профессия, форма обучения)

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком) составляет ___/___ мес./час. После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается **свидетельство о квалификации** (при наличии) с присвоением разряда о профессии рабочего, должности служащего.

(указать документ)

2. Срок оказания услуг

2.1. Услуги по обучению оказываются в срок с _____ г. по _____ г.

3. Права Исполнителя, Заказчика (Обучающегося)

3.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Заказчика, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

3.2. Заказчик (обучающийся) вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

3.4. Заказчик вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении; получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки; пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием; пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора; принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

4. Обязанности Исполнителя

4.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса».

4.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом

4.3. Создать необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

4.4. Проявлять уважение к личности Заказчика, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Заказчика с учетом его индивидуальных особенностей.

4.5. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

4.6. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Заказчика по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

5. Обязанности Заказчика (Обучающегося)

5.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

5.2. При зачислении Заказчика в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

5.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

5.4. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

5.5. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

5.7. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

5.8. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6. Оплата услуг

6.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором в течение ____ месяцев в сумме _____ р. (_____) руб. 00 копеек рублей без НДС. до «____» _____ 202__ г. за наличный расчет, в безналичном порядке, на счет Исполнителя в банке (нужное подчеркнуть).

6.3. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена по соглашению сторон, о чем составляется дополнение к настоящему договору.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного заявления Заказчика при условии оплаты Заказчиком Исполнителю фактически понесенных им расходов.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору в случае систематической неуплате Заказчиком и нарушения Правил внутреннего распорядка лица.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. При исполнении своих обязательств по договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

9. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством РФ.

10. Срок действия договора и другие условия

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «_____» _____ 202_____ г.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Исполнитель

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»
660131 г. Красноярск,
пр. Metallургов, 4
Тел. 224-27-92
ИНН 2465058039 КПП 246501001
Казначейский счет 03224643040000001900
ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК
г. Красноярск //УФК по Красноярскому краю г.
Красноярск
Единый казначейский счет (к/с)
40102810245370000011
БИК 010407105
КБК 07550000000000000131
л/с 85192А81031
Тел. 224-13-92 – УЦПК,
224-27-92 – гл. бухгалтер,
224-27-90 – приемная
Директор

И.В. Берилло

М.П.

Заказчик (Обучающийся)

ФИО

(подпись)

(расшифровка)

Регистрационный номер _____

Директору КГАПОУ «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»
И.В. Берилло

З А Я В Л Е Н И Е

Я, _____

Фамилия _____	Паспорт: серия ____ № _____ Кем выдан _____
Имя _____	Когда выдан _____
Отчество _____	Код подразделения _____ СНИЛС _____
Дата рождения: _____	тел. _____
Место рождения: _____	e-mail: _____
Адрес: _____	

Проживающий (ая) по адресу _____
(индекс, город, улица, дом, квартира)

Прошу принять документы на обучение по основной программе профессионального обучения:
профессиональная подготовка по профессии рабочих, служащих
переподготовка рабочих, служащих
повышения квалификации рабочих, служащих

по профессии _____
(код профессии) _____ (профессия)

С освоением учебного плана с период с _____ по _____

Окончил(а) в _____ году образовательное учреждение _____

С получением основное общее/среднее (полное) общее образование (*нужное подчеркнуть*)

Место работы _____

Трудовой стаж (если есть) _____

Оплату за обучение гарантирую.

С Уставом, лицензией, учебным планом программы и другими локальными актами ознакомлен(а).

К заявлению прилагаются копии:

Паспорт

Трудовой книжки

Документ об образовании и (или) квалификации

Документ о смене фамилии имени отчества

Свидетельство о профессии рабочего

(подпись) / _____
(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 202__ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся, _____

проживающий по адресу: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку *краевым государственным автономным профессиональным образовательным учреждением «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса» (далее учреждение)* моих персональных данных, представляемых для внесения в информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», включающих:

- 1) фамилию, имя, отчество;
- 2) паспортные данные (номер, дата выдачи, кем выдан);
- 3) пол;
- 4) дату рождения;
- 5) трудовой стаж;
- 6) регион, населенный пункт проживания;
- 7) контактный номер телефона;
- 8) адрес электронной почты;
- 9) сведения об образовании (номера и даты выдачи документов о среднем профессиональном и ином образовании, наименование специальностей, учебных заведений, образовательных программ и т.п.)
- 10) СНИЛС;
- 11) дополнительные сведения, предоставленные мной по собственному желанию, другие персональные данные необходимые образовательному учреждению, в соответствии с действующим законодательством РФ в области персональных данных.

Предоставляю Учреждению право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Учреждение вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Учреждение имеет право на обмен (прием и передачу) моих персональных данных с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляется лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну.

Настоящее согласие действует бессрочно, срок хранения моих персональных данных не ограничен.

Оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Учреждение обязано прекратить их обработку и исключить соответствующие сведения из единого реестра сведений об аттестации, аннулировать все выданные мне аттестаты.

«__» _____ 20 ____ г. _____